

Data przyjęcia wniosku:

		-			-	2	0	2	4
--	--	---	--	--	---	---	---	---	---

Podpis przyjmującego:

.....

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 9 w Radomsku
na rok szkolny 2024/2025**

I. DANE OSOBOWE DZIECKA <i>(dane wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI)</i>											
nazwisko											
imiona											
data i miejsce urodzenia											
PESEL											
seria i numer paszportu (w przypadku braku nr PESEL) lub inny dokument											
adres zamieszkania dziecka											
adres zameldowania dziecka											
II. DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH											
		Matka / opiekun prawny				Ojciec / opiekun prawny					
imię											
nazwisko											
Adres zamieszkania Rodziców (opiekunów prawnych)											
miejscowość z kodem											
ulica, nr domu i mieszkania											
Seria i nr dow. osobistego											
Dane kontaktowe											
adres poczty elektronicznej (o ile posiadają)											
telefon komórkowy											
telefon domowy											
III. PREFEROWANE PRZEDSZKOLA / ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE											
w przypadku złożenia wniosku do innych placówek (maksymalnie trzy placówki z uwzględnieniem danego przedszkola/oddziału przedszkolnego) należy wpisać numery przedszkoli/szkoł, do których złożono wnioski w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego.											
WE WSZYSTKICH ZŁOŻONYCH WNIOSKACH KOLEJNOŚĆ PREFEROWANYCH PRZEDSZKOLI LUB ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ MUSI BYĆ TAKA SAMA											
Pierwszy wybór	Publiczne Przedszkole nr				/ Publiczna Szkoła Podstawowa nr			ulica			
Drugi wybór	Publiczne Przedszkole nr				/ Publiczna Szkoła Podstawowa nr			ulica			
Trzeci wybór	Publiczne Przedszkole nr				/ Publiczna Szkoła Podstawowa nr			ulica			
IV. DANE DOTYCZĄCE POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU / ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM											
Podstawa programowa realizowana jest od godz. 8.00 do godz. 13.00											
Deklarowany pobyt dziecka w przedszkolu / oddziale przedszkolnym						od godz. do godz.					
Liczba godzin ponad podstawę programową.:										
Deklarowane posiłki: ILOŚĆ <input type="checkbox"/> obiad											

V. INNE INFORMACJE I DANE O DZIECKU

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art.133 ust. 4-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwała się co następuje:
w pierwszej kolejności do przedszkola/oddziału przedszkolnego zorganizowanego w Publicznej Szkole Podstawowej nr 9 w Radomsku przyjmowane są **dzieci zamieszkałe na obszarze miasta Radomsko**.

W przypadku większej liczby kandydatów z miasta niż liczba dostępnych miejsc przeprowadzone zostanie postępowanie rekrutacyjne według kryteriów (przy każdym kryterium proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):		DOŁĄCZONE DOKUMENTY
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej troje dzieci)	oświadczenie o wielodzietności rodziny
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności ¹
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko matki lub ojca / opiekuna prawnego, posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności wpisać kogo dotyczy	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) ¹
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko obojga rodziców / opiekunów prawnych, posiadających orzeczenie o niepełnosprawności	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) ¹
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko, którego rodzeństwo posiada orzeczenie o niepełnosprawności wpisać kogo dotyczy	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) ¹
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko samotnie wychowywane przez matkę lub ojca/opiekuna prawnego	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o <u>samotnym wychowywaniu dziecka</u> oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ¹
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko objęte pieczęcią zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.) ¹

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

¹ Dokumenty i orzeczenia wymienione w pkt. V należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata, wówczas oryginał dokumentu jest przedkładany dyrektorowi placówki do wglądu.

Kryteria dodatkowe (przy każdym kryterium proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko rodziców, którzy pracują / studiuje w systemie dziennym <input type="checkbox"/> załączam zaświadczenia/zaświadczenie z zakładu pracy/uczelni o aktualnym zatrudnieniu, wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku	5 - 10 punktów
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie w roku, na który przeprowadzona jest rekrutacja, uczęszczać do danego przedszkola Imię i nazwisko rodzeństwa	5 punktów
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko zamieszkujące w odległości do 3 km od placówki	5 punktów
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	zadeklarowanie przez rodziców dziecka korzystania przez niego z oferty przedszkola (poza czasem realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin)	po 1 punkcie za każdą rozpoczętą godzinę

VI. Oświadczenia dotyczące treści wniosku i ochrony danych osobowych

* wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
* niezwłocznie powiadomę dyrektora przedszkola/szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku,
* wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji i procesu dydaktyczno-wychowawczego (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 2014r. poz.1182, 1662);

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że zgodę tą w każdej chwili mogę cofnąć w dowolnej formie pisemnej, wówczas dane zostaną usunięte w terminie do 30 dni.

Data i podpis matki/prawnego opiekuna

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

Decyzja Komisji rekrutacyjnej o zakwalifikowaniu / nie zakwalifikowaniu dziecka

Komisja na posiedzeniu w dniu

zakwalifikowała / nie zakwalifikowała ww. dziecko do Publicznego Przedszkola nr w Radomsku / oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej nr w Radomsku.

Uzasadnienie odmowy zakwalifikowania

.....
.....
.....
.....

.....
podpis przewodniczącego komisji

.....
podpis członka komisji

.....
podpis członka komisji

.....
podpis członka komisji

Radomsko, dnia

Decyzja Komisji rekrutacyjnej o przyjęciu / odmowie przyjęcia dziecka

Komisja na posiedzeniu w dniu

przyjęła / nie przyjęła ww. dziecko do Publicznego Przedszkola nr w Radomsku / oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej nr w Radomsku na godzin dziennie tj. od godz:..... do godz:..... od dnia.....

Uzasadnienie odmowy przyjęcia

.....
.....
.....
.....

.....
podpis przewodniczącego komisji

.....
podpis członka komisji

.....
podpis członka komisji

.....
podpis członka komisji

Radomsko, dnia